



## ANEXO I. Formulario de Solicitud del Programa de Ayudas del GHEP-ISFG para Intercambios de Formación.

**Nota:** No olvide adjuntar junto con este formulario toda la documentación justificativa requerida en los puntos 3 y 5 de las "Bases de solicitud". Toda esta documentación deberá de ser remitida digitalizada y/o escaneada por mail a [secretaria@ghep-isfg.org](mailto:secretaria@ghep-isfg.org).

### Datos del solicitante

APELLIDO: \_\_\_\_\_ NOMBRE: \_\_\_\_\_

CIUDAD: \_\_\_\_\_ PAÍS: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_ EMAIL: \_\_\_\_\_

INSTITUCIÓN: \_\_\_\_\_

ROL EN LA INSTITUCIÓN (Indicar si se trata de estudiantes, docente, perito, etc. Deberá de acompañarse de documentación justificativa de la institución): \_\_\_\_\_

### Datos de la institución receptora

INSTITUCIÓN: \_\_\_\_\_

CIUDAD: \_\_\_\_\_ PAÍS: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_ EMAIL: \_\_\_\_\_

APELLIDO Y NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA ESTANCIA:  
\_\_\_\_\_

Fechas propuestas para la visita. DESDE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ HASTA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### Motivación (Describir el interés en la visita, nombre del proyecto, etc.)

Asegúrese de incluir todos los ítems destacados en el punto 5 de las "Bases de solicitud". Si lo requiere, adjunte a este formulario las hojas necesarias.